

Mittetulundusühing Ida-Eesti Jäätmehoolduskeskus

PÕHIKIRI

Mittetulundusühing Ida-Eesti Jäätmehoolduskeskus (edaspidi “Ühing”) tegevuse eesmärgiks on jäätmehoolduse kavandamine ja korraldamine ning liikmete omavahelise koostöö teostamine lähtuvalt keskkonnakaitse ning säästva arengu põhimõtetest ning kindlustada ümbritseva looduskeskkonna hoidmine ja säilitamine.

I Üldsätted

1. Mittetulundusühingu nimi on **IDA-EESTI JÄÄTMEHOOLDUSKESKUS** (edaspidi “Ühing”).
2. Ühingu asukoht on: Torma vald Kooli tee 25 Jõgevamaa 48502.
3. Oma tegevuses juhindub Ühing õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
4. Ühingul on omanimeline pitsat ja sümboolika.
5. Ühingul on iseseisev eelarve.
6. Ühingu vara ja vahendid moodustavad liikmemaksudest, sihtotstarbelistest eraldistest, lepingulistest tuludest, projektidest, annetustest ja muudest Ühingu tegevusest saadud vahenditest.
7. Ühingu vara ja rahalised vahendid on Ühingu juhatuse valduses, kasutuses ja käsutuses Ühingu üldkoosoleku poolt kehtestatud põhimõtete järgi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
8. Ühing on asutatud tähtajatult.

II Ülesanded eesmärgi täitmiseks

9. Ühingu tegevuse eesmärgid lähtuvad oma liikmete huvidest ja vajadustest ning on järgmised:
 - 9.1 kõigile jäätmekäitlusteenuste tagamine;
 - 9.2 jäätmete tekke stabiliseerimine ja vähendamine;
 - 9.3 jäätmemajanduse arendamine ja võimalikult kõigi jäätmetekitajate kaasahaaramine;
 - 9.4 taas- ja korduvkasutatavate jäätmete kogumise suurendamine;
 - 9.5 ühtsetel alustel toimiva, süsteemse jäätmehoolduse korraldamine;
 - 9.6 jäätmehoolduse arendamiseks vahendite taotlemine;
 - 9.7 jäätmekäitlusrajatiste võrgustiku väljaarendamine.
10. Eesmärkide elluviimiseks ühing:
 - 10.1 koostab projekte ja rahataotlusi jäätmehoolduse arendamiseks ja investeerimiseks;
 - 10.2 töötab välja ja viib ellu jäätmete vähendamise ning taaskasutamise programme;
 - 10.3 korraldab jäätmejaamade, sorteerimis- ja ohtlike jäätmete kogumispunktide rajamist ja haldamist;

- 10.4 korraldab jäätmekäitlusalast arendus- ja selgitustööd ning teeb keskkonnateadlikkuse tõstmise alast propagandat;
- 10.5 edendab ja propageerib jäätmete sorteerimist ning liigiti kogumist;
- 10.6 annab välja trükiseid;
- 10.7 korraldab teeninduspiirkonnas ühtsetele alustele vastavat jäätmehoolduseeskirja välja töötamist;
- 10.8 korraldab teeninduspiirkonnas jäätmete taaskasutamist;
- 10.9 omab ja haldab kinnisasju või registrisse kantavaid vallasasju;
- 10.10 korraldab valla või linna jäätmehoolduse arendamiseks Ühingu kasutusse antud vahendite kasutamist ja annab aru rahaliste ja muude vahendite kasutuse kohta;
- 10.11 teeb koostööd kõikide tema eesmärgi toetavate üksikisikute ja organisatsioonidega.
- 11.Ühing täidab jäätmeseaduse ja selle alusel antud õigusaktidega kohalikule omavalitsusele pandud ülesandeid iga kohaliku omavalitsusega sõlmitud halduslepingu alusel korraldades:
- 11.1 piirkonna optimaalse ja põhjendatud jäätmekäitlushinna kujundamist;
- 11.2 konkursse olmejäätmeveo ettevõtete vahel kui ka jäätmete taaskasutamise alal;
- 11.3 jäätmealaste andmebaaside ning registrite haldamist;
- 11.4 ebaseaduslikult keskkonda viidud jäätmete kõrvaldamist ja nendest põhjustatud keskkonnareostuse likvideerimist;
- 11.5 jäätmeveoga määratud jäätmekäitlustingimuste täitmise kontrollimist;
- 11.6 korraldatud olmejäätmeveoga hõlmatud jäätmete veopiirkondade, jäätmeliikide, vedamise sageduse ja aja ning jäätmeveo teenustasu piirmäära kehtestamine;
- 11.7 kodumajanduses tekkivate ohtlike jäätmete kogumist ja käitlemist;
- 11.8 kompostitavate-, ehitus- ja lammutusjäätmete kogumist;
- 11.9 teeninduspiirkonnas olmejäätmete ja vajadusel muude jäätmete kogumist ja vedu;
- 11.10 korraldatud olmejäätmeveoga hõlmamata jäätmete käitlemist;
- 11.11 teeninduspiirkonnas korraldatud olmejäätmeveoga ühinemise kohustusest olmejäätmete valdaja vabastamist;
- 11.12 jäätmete kogumiskohtade määramist, kuhu tuleb korraldatud jäätmeveoga hõlmatud jäätmed nende edasise veo eesmärgil toimetada.

III Liikmed

12. Ühingu liikmeks võivad olla kohalikud omavalitsused. Ühingu liikmete vastuvõtmise otsustab üldkoosolek.
13. Liikmetel on järgmised õigused:
- 13.1 osaleda hääleõigusega Ühingu üldkoosolekul;
- 13.2 saada teavet Ühingu poolt koostatavatest projektidest ja tegevustest;
- 13.3 saada üldkoosoleku ja juhatuse koosoleku protokollide ära kirju või nende väljavõtteid;
- 13.4 saada juhatuse esimehelt infot kõigis Ühingu tegevust puudutavates küsimustes;
- 13.5 valida ja olla valitud Ühingu juhtimis- ja kontrollorganitesse.
14. Liikmetel on järgmised kohustused:
- 14.1 maksta liikmemaksu ja sihtotstarbelisi makseid üldkoosolekul kehtestatud suuruses ja korras;
- 14.2 täita käesolevast põhikirjast ja Ühingu üldkoosoleku otsustest tulenevaid nõudeid;

14.3 oma tegevuse või tegevusetusega mitte kahjustama Ühingu ega tema liikmete huve. Kui liikmete tegevuse või tegevusetuse tõttu kannatavad Ühing või tema liikmed rahalist kahju, tasuvad selle liikmed, kelle tõttu antud kahju on tekkinud.

15. Liikmeksolek lõpeb Ühingust välja astumise, liikme juriidilise isikuna lõppemise või Ühingust väljaheitmisega.

16. Ühingust väljaastumiseks, esitab Ühingu liige juhatusele sellekohase kirjaliku avalduse kolmekuulise etteteatamisajaga.

17. Ühingu liikme võib Ühingust välja arvata liikmekohustuste olulisel määral täitmata jätmise korral. Ühingust väljaarvamise otsustab üldkoosolek. Enne vastava hääletamise läbiviimist teavitatakse Ühingu liiget kirjalikult ja palutakse esitada 5 (viie) tööpäeva jooksul oma kirjalikud vastuväited. Üldkoosoleku otsusest informeeritakse väljaarvatud ühingu liiget viivitamatult.

18. Ühingust välja astumisel või väljaheitmisel peab maksma Ühingu liige liikmemaksu jooksva majandusaasta lõpuni.

IV Üldkoosolek

19. Ühingu kõrgeim organ on üldkoosolek. Üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra teeb Ühingu juhataja liikmete kirjalikult teatavaks vähemalt 14(neliteist) päeva enne üldkoosoleku toimumist.

20. Üldkoosolek toimub vähemalt 2(kaks) korda aastas: järgmise majandusaasta tegevuskava ja eelarve peab olema vastu võetud hiljemalt 15. detsembriks, eelmise majandusaasta aruanne kinnitatud 1. juuniks.

21. Üldkoosoleku pädevuses on:

21.1 põhikirja ja eesmärgi muutmine;

21.2 juhatuse liikmete määramine;

21.3 uute liikmete vastuvõtmise, väljaheitmise ja väljaarvamise otsustamine;

21.4 eelmise majandusaasta aruannete kinnitamine;

21.5 juhatuse või muu juhtorgani liikmega tehingu tegemine või tema vastu nõude esitamise otsustamiseks üldkoosoleku esindaja määramine;

21.6 järgmise aasta tegevuskava ja eelarve kinnitamine;

21.7 liikmemaksu suuruse, sihtotstarbeliste ja muude maksete määramine ja nende maksmise korra kehtestamine;

21.8 revisjonikomisjoni liikmete määramine;

21.9 muude küsimuste otsustamine mis ei ole seaduse või põhikirjaga antud teistele organitele lahendada.

22. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osalevad üle poole liikmetest. Kui koosolek ei ole kvoorumi puudusel pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhataja kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui üldkoosolekul osaleb vähemalt 2/3 liikmetest.

23. Üldkoosolekul võivad liikmed päevakorda täiendada omapoolsete ettepanekutega. Päevakorra täiendamise otsustab üldkoosolek lihthäälteenamusega.

24. Igal liikmel on 1(üks) hääl. Otsuseid võetakse vastu lihthäälteenamusega.

25. valimistel loetakse valituks kandidaat, kes saab lihthäälteenamuse. Üldkoosolekul võib Ühingu liige olla esitatud ühe volitatud isiku kaudu.

26. Hääletamise proseduur otsustatakse üldkoosolekul iga päevakorrapunkti kohta eraldi.

V Juhatus

27. Ühingu juhatuse liikmete arv on 1 - 3. Juhatuse liige valitakse Ühingu üldkoosolekul 3 (kolmeks) aastaks. Juhatuse esimehe ametikoha täitmiseks korraldab juhatus konkursi.

28. Ühingat võib kõikides õigustoimingutes esindada juhatuse esimees ainuisikuliselt.

29. Juhatuse esimehe ja aseesimehe valivad juhatuse liikmed endi hulgast.

30. Juhatuse esimees, tema puudumisel aseesimees, juhatab juhatuse istungeid, koordineerib juhatuse tegevust, jagab ülesandeid juhatuse liikmete vahel ning esindab Ühingat.

31. Juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees ning tegutseb üldkoosoleku kehtestatud volituste piires.

32. Juhatus:

32.1 otsustab kõiki Ühingu tegevust puudutavaid küsimusi, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse;

32.2 kinnitab Ühingu juhtimisstruktuuri ja koosseisu;

32.3 kinnitab Ühingu personali ametijuhendid ja tegevuskavad;

32.4 kinnitab Ühingu nimel tehingutele alla kirjutamise korra ning Ühingu vara kasutamise ja käsutamise korra;

32.5 informeerib avalikkust Ühingu tegevusest, eesmärkidest ja seisukohtadest;

32.6 korraldab Ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele;

32.7 kutsub kokku Ühingu koosoleku;

33. Juhatus võtab vastu otsuseid koosolekutel, mis toimuvad vastavalt vajadusele. Juhatuse koosolekud kutsub kokku juhatuse esimees omal algatusel või mõne juhatuse liikme kirjalikul nõudmisel.

34. Juhatuse koosoleku toimumise aeg ja koht peab olema juhatuse liikmetele teatavaks tehtud vähemalt 7(seitse) päeva enne koosoleku toimumist.

35. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui sellel koosolekul osaleb üle 50% juhatuse liikmetest. Otsuste vastuvõtmiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthääldenamused. Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata (e –koosolek), kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

36. Juhatuse koosolekul on juhatuse liikmel 1 (üks) hääl.

37. Juhatuse otsused võetakse vastu lihthääldenamusega. Häälte jagunemisel võrdselt otsustab juhatuse esimehe hääl.

38. Juhatuse koosolekud protokollitakse, millele kirjutavad alla juhatuse esimees ja protokollija. Juhatuse otsus vormistatakse eraldi kirjalikult, kui seda nõuab kasvõi üks juhatuse liige. Sel juhul kirjutavad otsusele alla kõik koosolekul osalenud juhatuse liikmed. Eriarvamusele jäänud juhatuse liige märgib oma eriarvamuse juurde allkirja.

39. Juhatuse liikme võib üldkoosolek tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral Ühingat juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

VI Juhatuse esimees

40. Ühingul on juhatuse esimees, kes juhatuselt saadud õigustele ja volitustele tuginedes korraldab Ühingu tegevust.

41. Juhatuse esimees on ka juhatuse liige.

42. Juhatuse esimees nimetatakse ametisse ja vabastatakse ametist üldkoosoleku otsusega.

43. Juhatuse esimees annab aru üldkoosoleku ja revisjonikomisjoni ees.

44. Juhatuse esimees töötab töölepingu seaduse alusel. Tema töö tasustamise otsustab üldkoosolek.

VII Aruandlus ja revisjonikomisjon

45. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

46. Juhatuse esimees esitab majandusaasta aruande ja tegevusaruande üldkoosolekule läbivaatamiseks ja kinnitamiseks hiljemalt 1. maiks.

47. Korralise üldkoosoleku väljakuulutamise ja toimumise vahelisel perioodil tagab juhatuse esimees Ühingu liikmetele võimaluse majandusaasta aruandega tutvuda.

48. Majandusaasta aruande ja tegevusaruande kinnitamisega loeb Ühingu üldkoosolek juhatuse tegevuse majandusaastal heaks kiidetuks.

49. Ühingu majandustegevuse kontrollimiseks ja järelvalve teostamiseks määrab üldkoosolek kolmeks aastaks 3 (kolme) liikmelise revisjonikomisjoni.

50. Revisjonikomisjon valib endi hulgast esimehe.

51. Revisjonikomisjoni esimees korraldab ja kordineerib komisjoni tegevust ja jagab ülesandeid liikmete vahel.

52. Revisjonikomisjon kontrollib põhikirjast kinnipidamist, raamatupidamist ja Ühingu finantstegevust ja koostab revisjoniaruande.

53. Revisjonikomisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt kaks revisjonikomisjoni liiget. Igal revisjonikomisjoni liikmel on üks hääl.

54. Revisjonikomisjon on otsustusvõimeline kui kohal on kaks liiget.

55. Pärast majandusaasta revideerimist esitab revisjonikomisjoni esimees juhatusele aruande, mille juhatuse esimees kannab ette üldkoosolekule koos seletusega.

56. Ilma revisjonikomisjoni aktita ei või üldkoosolek majandusaasta aruannet kinnitada.

57. Revisjonikomisjoni esimehel on õigus ilma hääleõiguseta osa võtta juhatuse koosolekutest.

58. Revisjonikomisjoni otsused protokollitakse. Revisjonikomisjoni otsusele kirjutavad alla kõik poolt hääletanud revisjonikomisjoni liikmed.

VIII Ühingu lõpetamine, ühinemine ja jagamine

59. Ühingu ühinemine ja jagunemine, samuti lõpetamine on võimalik tingimusel, et otsus on ühehäälneline kõigi liikmete poolt.

60. Ühingu likvideerijaks on üldkoosoleku poolt määratud isikud.

61. Ühingu lõpetamisel jagatakse, pärast kõikide nõuete rahuldamist alles jäänud vara üldkoosoleku otsuse alusel.

Põhikiri on kinnitatud MTÜ Ida-Eesti Jäätmehoolduskeskuse 26.04.2013.a. üldkoosoleku protokolliga.